

Ausschreibung

Projektassistenz (Honorarkraft)

im Festivalbüro des Internationalen Theaterfestivals für junges Publikum Rhein-Main „Starke Stücke“

(Beginn: 18. August 2025)



KulturRegion
FrankfurtRheinMain



Starke
Stücke

Kultur in der Region - Kultur für die Region!

In der Metropolregion FrankfurtRheinMain haben sich über 50 Städte, Landkreise und der Regionalverband zur KulturRegion zusammengeschlossen. Die gemeinnützige Gesellschaft vernetzt seit 2005 die vielfältige lokale und regionale Kultur, fördert die interkommunale Zusammenarbeit, berät und informiert. Sie präsentiert Kulturangebote der Metropolregion Frankfurt RheinMain gemeinsam mit ihren Gesellschaftern und verschiedensten Akteur*innen, darunter das „Starke Stücke“-Theaterfestival, die „Route der Industriekultur Rhein-Main“, naturnahe Veranstaltungen unter dem Titel „GartenRheinMain“ und mit „Geist der Freiheit“ kulturelle politische Bildung.

Für das Team des Internationalen Theaterfestivals für junges Publikum „Starke Stücke“ suchen wir eine **Projektassistenz** (w/m/d) zur Unterstützung der Projektleitung in Organisation und Durchführung der 32. Ausgabe des Festivals, das vom **20. Februar bis 3. März 2026** stattfinden wird.

Arbeitsbereiche:

- Unterstützung bei der Programmplanung (Teilnahme und Protokolle der Planungstreffen, Recherche und Zusammenstellen von Informationen über Theaterstücke und Festivals, Bearbeitung von Anfragen aus dem In- und Ausland)
- Unterstützung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit (Einpflegen von Inhalten in die Website, redaktionelle Mitarbeit bei Erstellung des Programm-Flyers, Pressearbeit, Dokumentation, ggf. Social Media-Arbeit)
- Kommunikation mit Veranstalter*innen, internationalen Gastspielgruppen und Publikum
- Zuarbeit bei der Festivalorganisation (Hotelplanung, Catering, Transport, Ticketing etc.)
- Unterstützung bei der Planung und Durchführung der Rahmenprogramm-Veranstaltungen des Festivals sowie Zusammenstellung von Material
- Kommunikation und ggf. Betreuung von Fachbesucher*innen und Künstler*innen während des Festivals
- Erstellung von Besucher*innenstatistiken und weiteren Berichten für den Pressespiegel, Verwendungsnachweise u.ä.
- Erstellung des Pressespiegels im Anschluss an das Festival



KulturRegion
FrankfurtRheinMain



Starke
Stücke

Wir suchen jemanden, der*die Interesse an Theater für junges Publikum hat, kommunikativ, flexibel und aufgeschlossen ist, Organisationstalent besitzt und erste Erfahrungen im Projektmanagement mitbringt (gerne Studierende oder Absolvent*innen der Studiengänge Kultur-/Theaterwissenschaften, Kulturmanagement, Kultur-/Theaterpädagogik o.ä.). Arbeitsort ist die Geschäftsstelle der KulturRegion in der Poststraße 16 in Frankfurt am Main.

Die Honorartätigkeit umfasst:

- den **Zeitraum: 18. August 2025 bis 31. Mai 2026**
(Einarbeitungszeit im August und September)
- **einen Stundenumfang** von insgesamt **ca. 480 Std.**
aufgeteilt wie folgt:
Zeitraum August 2025 bis Februar 2026: ca. 12 Std./Woche
Festivalzeitraum 20. Februar bis 3. März 2026: ca. 40 Std./Woche
Zeitraum März bis Mai 2026: ca. 10 Std./Woche
- eine **Vergütung** von 20 € / Std. (brutto) im Rahmen einer freien Mitarbeit

Wir laden Menschen ungeachtet von Alter, Geschlecht, Behinderung, Herkunft oder Religion ein, sich zu bewerben!

Sende Deine **Bewerbung** (Motivationsschreiben, Lebenslauf, ggf. Zeugnisse oder Referenzen) **bis zum 20.6.2025 an:** sara.groening@krfrm.de.

Die Bewerbungsgespräche finden in der Woche vom **30. Juni bis 4. Juli** statt.
Für Fragen steht die Projektleiterin Sara Gröning unter 069 2577-1771 zur Verfügung.